

Standing Order

1. Your details

Please write clearly in the boxes with capital letters or tick the boxes.
All sections MUST be completed

Full name

Bank name

Sort code

Account number

2. Standing order details

How often do you want the payment made?

Weekly

Monthly
*see below

Quarterly

Half yearly

Yearly

Recipient's name

Recipients's bank and branch name

No. 4 Collections Account

Recipient's sort code

20-18-23

Recipient's account number

90653535

Your Principality account number (roll/reference number)

This can be found in your Account passbook or on your Savings Certificate.

Amount

£

Payment date

* If you have ticked the monthly payment option your payment must leave your account between the 1st and 20th of the month.

Payment amount in words

Final payment date (if applicable)

or until further notice

Please allow up to three working days for the funds to reach the recipient's account.
Your bank must quote the Principality sort code, account number and Principality savings account number.

3. Your agreement with us

I authorise you to debit my/our account, in accordance with the details in Section 2.

This instruction cancels any previous standing order for the Principality under this customer account number.

This request is addressed to the bank which holds my/our account.

Principality Building Society,
Principality Buildings,
P.O. Box 89, Queen Street,
Cardiff CF10 1UA

ID confirmed
(for bank use only)

Your signature(s)

Date:

Once completed please send this form to your bank



Where home matters
[principality.co.uk](https://www.principality.co.uk)

Archeb Sefydlog

1. Eich manylion

Ysgrifennwch yn glir yn y blychau gan ddefnyddio llythrennau bras neu ticiwch y blychau.
Mae'n RHAID cwblhau pob adran.

Enw llawn

Enw'r banc

Cod didoli

Rhif y cyfrif

2. Manylion yr archeb sefydlog

Pa mor aml yr hoffech wneud y taliad?

Bob wythnos

Bob mis

*gweler isod

Bob chwarter

Bob hanner blwyddyn

Bob blwyddyn

Enw'r derbynydd

Enw banc a changen y derbynydd

Cyfrif Casgliadau Rhif 4

Cod didoli'r derbynydd

20-18-23

Rhif cyfrif y derbynydd

90653535

Rhif eich cyfrif Principality

Gellir dod o hyd i hwn ym mhaslyfr eich Cyfrif neu ar eich Tystysgrif Cynilion.

Swm

£

Dyddiad y taliad

* Os ydych wedi ticio'r dewis i dalu bob mis, mae'n rhaid i'ch taliad adael eich cyfrif rhwng y 1af a'r 20fed o'r mis.

Swm y taliad mewn geiriau

Dyddiad y taliad terfynol

(os yw'n berthnasol)

neu nes y rhoddir gwybod yn wahanol

X

Dylech ganiatáu hyd at dri diwrnod gwaith i'r arian gyrraedd cyfrif y derbynydd.

Mae'n rhaid i'ch banc ddyfynnu cod didoli, rhif cyfrif a rhif cyfrif cynilo Principality.

3. Eich cytundeb gyda ni

Rwy'n eich awdurdodi i ddebydu fy/ein cyfrif, yn unol â'r manylion yn Adran 2.

Mae'r cyfarwyddyd hwn yn dileu unrhyw archeb sefydlog flaenorol ar gyfer Principality o dan y rhif cyfrif cwsmer hwn.

Mae'r cais hwn wedi'i gyfeirio i'r banc lle mae fy/ein cyfrif.

Cymdeithas Adeiladu Principality,
Adeiladau Principality,
Blwch Swyddfa'r Post 89,
Heol y Frenhines,
Caerdydd, CF10 1UA.

Cadarnhawyd Prawf Adnabod ✓
(at ddefnydd y banc yn unig)

Eich llofnod(ion)

Dyddiad:

Ar ôl llenwi'r ffurflen hon anfonwch hi i'ch banc